

Министерство образования и науки Украины

Харьковский национальный автомобильно-дорожный университет

К издательству разрешаю
Проректор

И.П. Гладкий

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

к курсовой работе по дисциплине «Бухгалтерский учёт (общая теория)»,
адаптированные к изучению иностранными студентами
специальности 6.030509

Все цитаты, цифровой, фактический материал и библиографические ведомости проверены, написание страниц отвечает стандартам

Утверждено методическим советом университета протокол №

Составители:

Маликов В.В.

Ответственный за выпуск:

Маликов В.В.

Харьков – 2017

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з наукової роботи

професор

Богомолів В. О.

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

про можливість опублікування матеріалів

Експертна комісія ХНАДУ у складі голови Дмитрієв І.

А.

експертів Маліков В. В. Ковальова Т.В.

—
розглянувши матеріали рукописів Методические указания к курсовой работе по дисциплине «Бухгалтерский учет (общая теория)», адаптированные к изучению иностранными студентами специальности 6.030509 Маликов В.В., Уварова Н.А.

підтверджує, що в матеріалах не містяться відомості, заборонені до опублікування

В даній роботі немає відомостей, що включені до:

1. «Зводу відомостей, що становлять державну таємницю України» 22.03.2001 р
2. Розгорнутого переліку відомостей, що становлять державну таємницю по Міністерству освіти і науки України від 26.04.96 р.
3. Дані, що наводяться, не суперечать пункту 2.3 «Інструкції про порядок переміщення через державний кордон України текстових, аудіо- та аудіовізуальних матеріалів» 1994 р. (заповнюється у випадку розгляду матеріалів, що переміщують через державний кордон України)
4. Немає даних про неоформлені винаходи авторів або інших осіб, а також немає матеріалів, на які можуть бути оформлені патенти.
5. Не мають інформації (товарів), вивіз яких (котрих) за межі України може бути тільки по спеціальному дозволу (Постанови Кабінету Міністрів України № 159 від 4.03.93 р. і № 1005 від 22.08.96 р.)
6. Не містять посилань на закриті видання.

ВИСНОВОК:

Комісія вважає можливим вивіз або публікацію зазначених матеріалів у відкритому друці.

Голова експертної комісії

І.А. Дмитрієв

Члени комісії

В.В. Маліков

Т.В. Ковальова

Начальник РСО

Министерство образования и науки Украины
ХАРЬКОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АВТОМОБИЛЬНО-
ДОРОЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

к курсовой работе по дисциплине «Бухгалтерский учёт (общая теория)»,
адаптированные к изучению иностранными студентами
специальности 6.030509

Утверждено методическим
советом университета,
протокол №

Харьков 2017

Составители: профессор , д.гос.управл. Маликов В. В.

Кафедра учета и аудита

ВСТУПЛЕНИЕ

В условиях реформации экономики Украины увеличивается необходимость активного использования бухгалтерского учета в управлении предприятием. Бухгалтер современного предприятия должен знать правила организации и методику ведения учета на предприятии; особенности применения Плана счетов бухгалтерского учета на предприятиях различных отраслей экономической деятельности; правила налогообложения хозяйственных операций с учетом специфики деятельности различных видов предприятий; особенности ведения учета на предприятиях различных форм собственности.

Цель курсовой работы заключается в систематизации, обобщении, расширении и закреплении теоретической подготовки, углублении изучения и разработке отдельного вопроса, а также в подготовке к совершенствованию организации и практики ведения бухгалтерского учета.

Курсовая работа готовится на условных материалах, и может иметь чисто теоретический характер.

Работа состоит из двух частей:

- теоретической - глубокое раскрытие одного актуального предложенного вопроса по курсу дисциплины;
- практической - решение задачи по учету хозяйственной деятельности предприятия.

1 ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется в следующей последовательности:

1. Выбор темы.
2. Составление плана.
3. Обзор и подбор литературы по теме исследования.
4. Написания и оформления теоретической части работы.
5. Решения тематической задачи по учету хозяйственной деятельности.
6. Оформление работы.
7. Подготовка к защите и защита курсовой работы.

Курсовая работа должна включать такие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- текстовая часть:
 - а) вступление;
 - б) теоретическая часть;
 - в) практическая часть;
 - г) выводы;
- список использованных источников

Изложение содержания курсовой работы должно быть научным, литературным, четким, ясным последовательным. Работу рекомендуется выполнять в тестовом редакторе MS WORD 97-2003 или MS WORD 2007. Текст должен быть уровнен с обеих сторон, шрифт Times New Roman – кегль 14, интервал 1,5. При необходимости, формулы вводить с помощью редактора Equation, диаграммы и графики – Excel. Рисунки, схемы, диаграммы и графики не должны выходить за поля. Работу следует выполнять на листах А4 (210x297 мм), параметры страницы (поля): сверху и снизу – 2 см; слева – 3 см, справа – 1 см; абзац– 1,25 см.

Нумерацию страниц, разделов, подразделов, рисунков, таблиц, формул подают арабскими цифрами. Первой страницей работы является титульный лист, второй – содержание (не нумеруются, но включаются в общую нумерацию страниц). На следующих страницах нумерация проставляется в верхнем правом

углу листа без точки в конце (нумерация начинается с 3-й страницы).

Нумерация разделов в работе должна быть сквозной, после номеру раздела (подраздела) точка не ставится. Название раздела пишется по середине большими буквами. Подразделы нумеруются в пределах соответствующего раздела, где первая цифра – номер раздела, а другая – подраздела. Название подраздела пишется обычным шрифтом из абзаца. Между названием раздела и подраздела необходимо делать два пробела, а между подразделом и непосредственно текстом – один. Каждый раздел должен начинаться с новой страницы, подраздел – нет.

Таблицы нумеруются последовательно в пределах разделов, номер таблицы состоит с номера раздела и порядкового номера таблицы. Все графические элементы и таблицы должны иметь ссылку по тексту и название, указанное через 1 интервал после объекта.

В теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть теоретические аспекты проблемы. Подразделы данной части должны быть конкретными, детально раскрывать суть проблемного вопроса. Данная часть не должна превышать 35-40 страниц.

Выводы (общие) должны отображать содержание курсовой работы, её суть, теоретическое и практическое значение. Выводы должны быть сформулированы четко, ясно и понятно.

Список использованных источников должен содержать 20-30 наименований, среди которых студент должен включать и те, с которыми ознакомился во время выполнения работы. Во время выполнения курсовой работы, необходимо давать ссылки на использованные литературные источники, материалы или отдельные результаты. Ссылка в тексте на литературные источники следует отмечать порядковым номером в квадратных скобках, по мере использования. Данные о литературных источниках должны быть предоставлены языком оригинала.

2 ТЕМАТИКА ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Каждый студент в теоретической части работы дает полный ответ на один вопрос, согласно варианту, который закреплен руководителем работы. В таблице 2.1 представлены варианты вопросов и их краткое содержание.

Таблица 2.1 – Варианты теоретической части курсовой работы и их содержание

| № з/п | Название вопроса | Содержание вопроса |
|-------|--|---|
| 1 | Этапы и история развития бухгалтерского учета. | <ol style="list-style-type: none">1. Этапы развития бухгалтерского учета в мире.2. Этапы развития бухгалтерского учета в России.3. Развитие бухгалтерского учета в Украине. |
| 2 | Управление и методологическое руководство бухгалтерским учетом в Украине. Положения (стандарты) бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none">1. Основные положения ЗУ "О бухгалтерском учете и финансовой отчетности в Украине".2. Определение Положения (стандартов) бухгалтерского учета.3. Структура и построение национальных стандартов бухгалтерского учета.4. Внедрения и усовершенствования Положений (стандартов) бухгалтерского учета.5. Комитет международных стандартов учета (КМСО), его функции, полномочия и обязанности. |
| 3 | Общая характеристика и функции хозяйственного учета | <ol style="list-style-type: none">1. Характеристика хозяйственного учета, его возникновение и развитие.2. Виды хозяйственного учета.3. Измерители, используемые в учете.4. Пользователи учетной информации.5. Методологическое руководство учетом в Украине. |

Продолжение таблицы 2.1

| | | |
|---|---|---|
| 4 | Общая характеристика и функции бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение бухгалтерского учета 2. Цель, задачи и функции бухгалтерского учета. 3. Основные принципы бухгалтерского учета. 4. Методологическое регулирование бухгалтерского учета в Украине. 5. Нормативно-правовые акты, регулирующие организацию бухгалтерского учета в Украине. |
| 5 | Предмет бухгалтерского учета и его объекты | <ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика предмета бухгалтерского учета. 2. Хозяйственные активы, источники их формирования как объекты бухгалтерского учета. 3. Классификация хозяйственных активов по функциональному участию в процессе деятельности. 4. Классификация источников формирования хозяйственных активов. 5. Общая характеристика хозяйственных процессов и их результатов, как объектов бухгалтерского учета. |
| 6 | Методологические основы учета процесса снабжения | <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие принципы учета основных хозяйственных процессов (кругооборот хозяйственных активов предприятия). 2. Суть, характеристика и задачи учета процесса снабжения. 3. Объекты учета и счета, которые используют в процессе поставки. 4. Особенности определения первоначальной стоимости при приобретении основных средств. 5. Особенности определения первоначальной стоимости основных средств. 6. Особенности распределения транспортно-заготовительных расходов. |

Продолжение таблицы 2.1

| | | |
|----|--|---|
| 7 | Методологические основы учета процесса производства | <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие принципы учета основных хозяйственных процессов (кругооборот хозяйственных активов предприятия). 2. Суть, характеристика и задачи учета процесса производства. 3. Объекты учета и счета, используемые для учета процесса производства. 4. Особенности учета затрат и выхода продукции. 5. Учет и распределение общепроизводственных расходов. 6. Определение фактической себестоимости продукции, работ и услуг. |
| 8 | Методологические основы учета процесса реализации продукции (работ, услуг) и определения финансового результата. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие принципы учета основных хозяйственных процессов (кругооборот хозяйственных активов предприятия). 2. Суть, характеристика и задачи учета процесса реализации. 3. Объекты учета и счета, используемые для учета процесса реализации. 4. Отражение в учете себестоимости реализованной продукции. 5. Отражение в учете дохода от реализации продукции. 6. Финансовый результат при реализации продукции, работ и услуг. 7. Учет расходов на сбыт. |
| 9 | Метод бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика элементов метода бухгалтерского учета: <ul style="list-style-type: none"> - Документация и инвентаризация; - Оценка и калькуляция; - Бухгалтерский счет и двойная запись; - Баланс и отчетность 2. Взаимосвязь элементов метода бухгалтерского учета |
| 10 | Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, содержание и значение. 2. Виды бухгалтерских балансов. 3. Структура бухгалтерского баланса. 4. Типы изменений в бухгалтерском балансе, обусловленные хозяйственными операциям |

Продолжение таблицы 2.1

| | | |
|----|---|---|
| 11 | Система счетов бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение счетов бухгалтерского учета, необходимость их использования. 2. Построение бухгалтерского учета. 3. Характеристика активных, пассивных и активно-пассивных счетов. 4. Взаимосвязь счетов с балансом. |
| 12 | Счета синтетического и аналитического учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика счетов синтетического и аналитического учета их назначения и особенность. 2. Использование субсчетов в бухгалтерском учете. 3. Взаимосвязь между счетами синтетического и аналитического учета. 4. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, как способ проверки и обобщение текущего бухгалтерского учета. |
| 13 | План счетов и классификация счетов бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. План счетов бухгалтерского учета - основа организации учета на предприятиях. 2. Структура плана счетов. 3. Принципы группировки бухгалтерских счетов в классы в Плане счетов. 4. Характеристика реальных, номинальных и забалансовых счетов. 5. Назначение кодов (номеров) счетов. 6. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию. 7. Классификация счетов по назначению и структуре. |
| 14 | Двойная запись и корреспонденция счетов | <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение двойной записи, его суть и значение. 2. Определение корреспонденции счетов и порядок ее составления. 3. Простая и сложная бухгалтерская проводка. 4. Хронологическая и систематическая регистрация хозяйственных операций в бухгалтерском учете. |

Продолжение таблицы 2.1

| | | |
|----|---|--|
| 15 | Оценка, как элемент метода бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика количественных и качественных показателей деятельности предприятий. 2. Виды оценок предусмотренные Положениями (стандартами) бухгалтерского учета. 3. Порядок оценки производственных запасов при их поступлении и выбытии. 4. Особенности оценки основных средств, готовой продукции, незавершенного производства, дебиторской задолженности и обязательств. 5. Оценка активов и источников их формирования на отчетную дату. |
| 16 | Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Суть и виды калькуляции. 2. Объекты учета затрат и объекты калькуляции. 3. Содержание и последовательность калькуляции себестоимости продукции и услуг. 4. Характеристика методов учета затрат и калькуляции себестоимости продукции (работ, услуг). |
| 17 | Документация, как элемент метода бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие понятия о документах и бухгалтерской документации. 2. Обязательные реквизиты бухгалтерских документов и требования к их содержанию и оформлению. 3. Порядок бухгалтерской обработки документов. 4. Классификация документов. 5. Документооборот и его организация. 6. Организация хранения документов. |
| 18 | Инвентаризация, как элемент метода бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. Суть и задачи, стоящие перед инвентаризацией. 2. Виды инвентаризации. 3. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации. 4. Особенности проведения инвентаризации отдельных активов и источников. 5. Отражение инвентаризационных разниц в учете. |

Продолжение таблицы 2.1

| | | |
|----|---|--|
| 19 | Учетные регистры | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие регистров бухгалтерского учета. 2. Классификация учетных регистров и их назначение. 3. Простые и шахматные оборотные ведомости. 4. Правила ведения учетных регистров и способы исправления ошибок в записях. 5. Сохранение учетных регистров. |
| 20 | Формы бухгалтерского учета | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие формы бухгалтерского учета. 2. Принципы построения форм бухгалтерского учета: <ul style="list-style-type: none"> - Мемориально-ордерная форма; - Журнал - Главная; - Журнальная; - Упрощенная (простая и упрощенная); - Автоматизированная 3. Перспективы развития форм учета в современных условиях в Украине. |
| 21 | Основы финансовой отчетности | <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация отчетности предприятия. 2. Сущность и назначение финансовой отчетности. 3. Основные принципы и качественные характеристики финансовой отчетности. 4. Учетная политика предприятия и ее роль в составлении отчетности. 5. Порядок составления и сроки представления отчетности. 6. Состав финансовой отчетности и требования к ее заполнению. |
| 22 | Организация бухгалтерского учета на предприятии | <ol style="list-style-type: none"> 1. Факторы, влияющие на организацию бухгалтерского учета на предприятии. 2. Методологические и правовые основы организации бухгалтерского учета на предприятии. 3. Формы организации бухгалтерского учета на предприятиях. 4. Формирование учетной политики. 5. Права и обязанности главного бухгалтера. 6. Ответственность за отсутствие бухгалтерского учета или ведение его с нарушением установленного порядка. |

Окончание таблицы 2.1

| | | |
|----|------------------------------|--|
| 23 | Учетная политика предприятия | <ol style="list-style-type: none">1. Определение учетной политики.2. Цель, сроки и порядок формирования учетной политики.3. Структура и компоненты учетной политики.4. Основные положения учетной политики. |
|----|------------------------------|--|

Выполнение практической части предполагает решение тематической задачи по условным данным.

К приложениям относятся выписка из графика документооборота, первичные и сводные документы, регистры синтетического и аналитического учета, формы документов, таблицы, расчеты и тому подобное.

СПИСОК ЛІТЕРАТУРЫ

1. Закон України про бухгалтерський облік і фінансову звітність на Україні. – Київ. 16.07.99 р. № 996 – XII.
2. Національні Положення (стандарти) бухгалтерського обліку – нормативна база. – Х.: Курсор, 2000. – 102 с.
3. Сопко В.В., Завгородній В.П. Організація бухгалтерського обліку, економічного контролю та аналізу: Підручник. – К.: Київський національний економічний університет, 2000. – 260 с.
4. Крупка Я.Д. Бухгалтерський облік за національними стандартами. – К.: Економічна думка, 2000. – 235 с.
5. Павлюк І.М. Бухгалтерський облік основних господарських операцій на підприємствах і в організаціях України з 2000 р. – К.: Знання, 2000. – 300 с.
6. Голов С.Ф. Бухгалтерський облік за міжнародними стандартами. – К.: Екаунтшт, 2000. – 366 с.
7. Бардаш С.В. Інвентаризація: теорія, практика, комп'ютеризація. – Житомир: ЖІТІ, 1999. – 372 с.
8. Білуха М.Т. Бухгалтерський облік на автомобільному транспорті. Підручник для ВУЗів. – М.: Транспорт, 1989. – 261 с.
9. Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник. – Житомир: ПП «Рута», 2000. – 633 с.
10. Бутинець Ф.Ф. Теорія бухгалтерського обліку. Підручник. – Житомир: ПП «Рута», 2000. – 607 с.
11. Мамога Н.М., Я.В. Леберзевич, Л.Л. Горецька, Т.В. Давидюк. Облік в галузях економічної діяльності: Автотранспорт: будівництво. – Житомир: ПП «Рута», 2000. – 479 с.
12. Ткаченко Н.Н. Бухгалтерський фінансовий облік на підприємствах України. – К.: А.С.К., 2000. – 770 с.
13. Білуха М.Т. Курс аудиту. Підручник. – К.: Вища школа. Знання, 1999. – 574.
14. Шеремет А.Д. Аудит. Підручник. – М.: ІНФРА – М, 2000. – 351 с.
15. Завгородній В.П., Савченко В.Л. Бухгалтерський облік, контроль і аудит в умовах ринка. – К.: Інформ, 1996. – 829 с.
16. Аудит адміністративної діяльності. Теорія і практика (переклад з англ. В.Шульга). – К.: Основи, 2000. – 190 с.

Учебное издание

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к курсовой работе по дисциплине «Бухгалтерский учёт (общая теория)»,
адаптированные к изучению иностранными студентами
специальности 6.030509

Составители: Маликов Владимир Васильевич

Ответственный за выпуск Маликов В.В.

Редактор

Компьютерная верстка

Подписано к печати

Формат 60x80 1/16. Бумага газетная. Гарнитура Times New Roman.

Печать RISO. Усл. печ. лист. Обл.-изд. лист.

Заказ № Тираж прим. Цена договорная.

Издательство ХНАДУ, 61002, Харьков – МСП, ул. Петровского, 25

Свидетельство государственного комитета информационной политики, телевидения и радиовещания Украины о внесении субъекта издательского дела к государственному реестру издателей, изготовителей и распространителей продукции, серия ДК № 407 от 9.04.2001 г.